

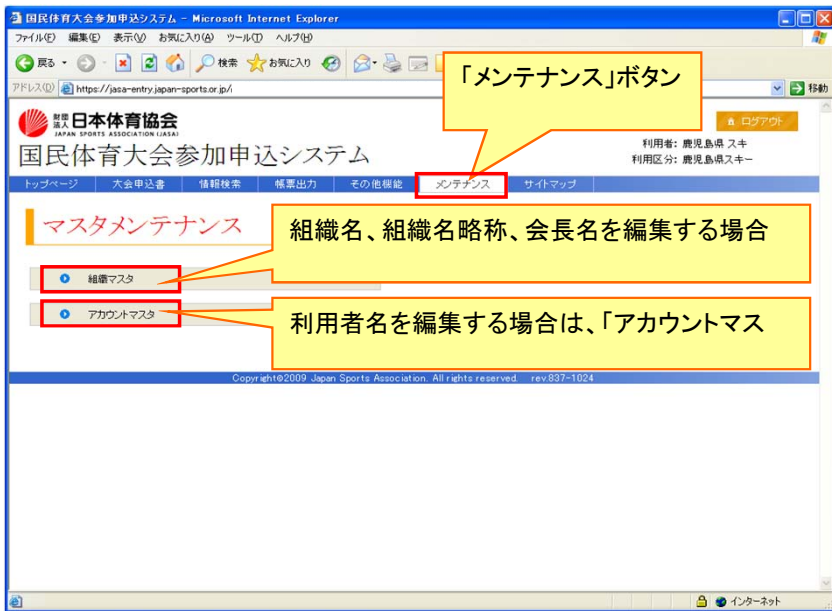
国民体育大会参加申込システム簡易マニュアル

【メンテナンス編】

国民体育大会参加申込システムにおける組織名、組織名略称、会長名、利用者名を編集する場合は、次の手順により行って下さい。
 ※ 操作方法の詳細については、マニュアルP.24～28をご覧ください。

手順①

「トップページ」から「メンテナンス」のページに移り、組織名、組織名略称、会長名を編集する場合は「組織マスタ」を、また、利用者名を編集する場合は「アカウントマスタ」を選択して下さい。



※ 組織マスタ(組織名、組織名略称、会長氏名)を編集する場合は、手順②-1及び③-1をご覧ください。
 ※ アカウントマスタ(利用者名/申込責任者名として反映)を編集する場合は、手順②-2及び③-2をご覧ください。



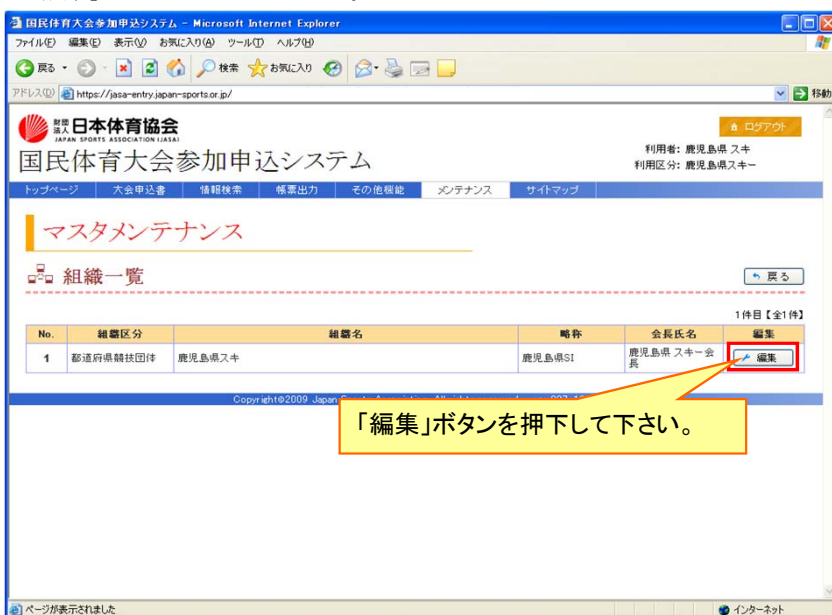
組織マスタを編集する場合



アカウントマスタを編集する場合

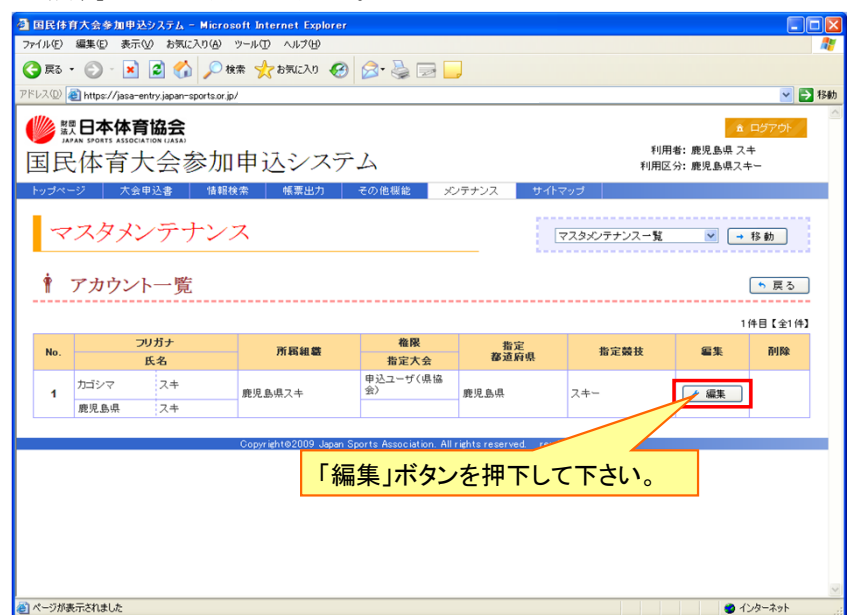
手順②-1(組織マスタを編集する場合)

「編集」ボタンを押下して下さい。



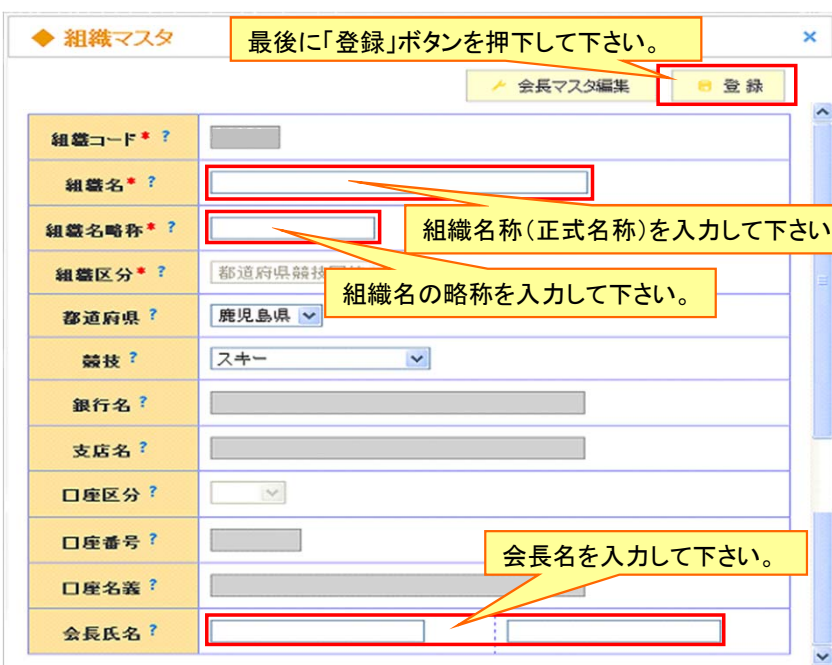
手順②-2(アカウントマスタを編集する場合)

「編集」ボタンを押下して下さい。



手順③-1(組織マスタを編集する場合)

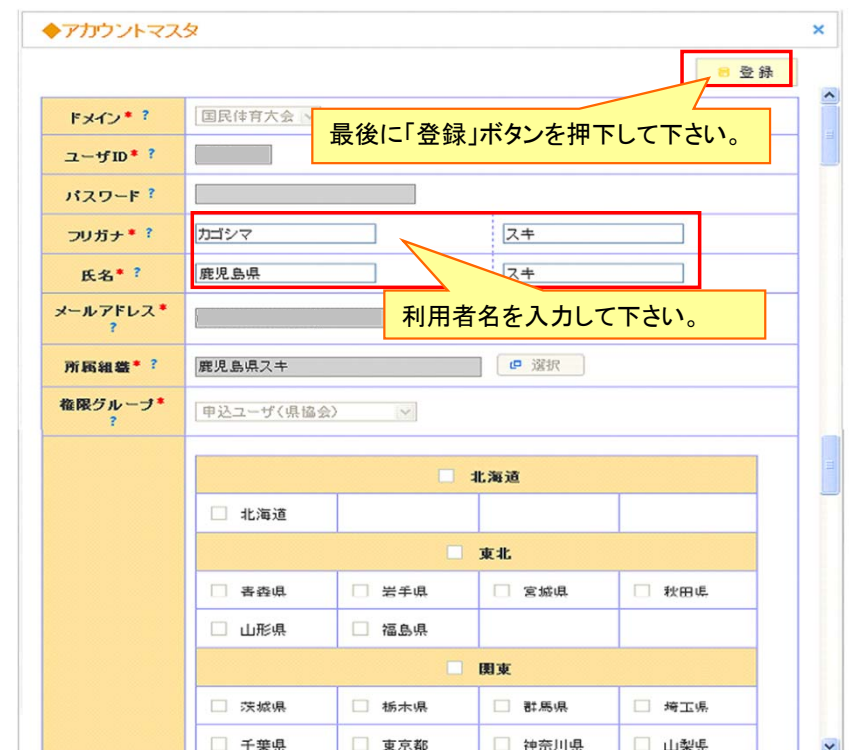
下図の画面が表示され、各項目が編集できます。
 編集が終了したら、「登録」ボタンを押下して下さい。



※ 申込期間中に会長が変更になった場合等、「会長マスタ編集」ボタンから、当該大会における会長名を一括で変更することができます。
 操作方法の詳細については、マニュアルP.26をご覧ください。

手順③-2(アカウントマスタを編集する場合)

下図の画面が表示され、利用者名が編集できます。
 編集が終了したら、「登録」ボタンを押下して下さい。



※ ここで登録した利用者名は、各申込書上で「確定」の操作を行った際に「申込責任者」として表記されます。